

Schüler/in: _____

Klasse: _____

Protokollbogen I – Schule

	zuständig	erfolgt am
1. Fehltag oder 6 Fehlstunden Anruf bei den Eltern <ul style="list-style-type: none"> - Information der Eltern - Hinweis auf das Infoblatt „Fehlzeiten“ - Erfragen von evtl. Schulproblemen des Kindes - Erläutern der folgenden Maßnahmen, wenn das Kind weiter unentschuldig fehlt insb. Ankündigung der 1. Schulversäumnisanzeige nach 5 Fehltagen gem. AV Schulbesuchspflicht 	Klassenleitung	
3. Fehltag oder 18 Fehlstunden schriftliche Information der Eltern	Klassenleitung	
5. Fehltag oder 30 Fehlstunden 1. Schulversäumnisanzeige (SVA) über Schulleitung an das Schulamt (Protokollbogen I beifügen)	Klassenleitung	

nach jeweils weiteren 5 Fehltagen			
2. SVA	am: _____	3. SVA	am: _____

ab dem 16. Fehltag → monatliche Rückmeldung an das Schulamt durch die Schulleitung	
am: _____	Schulbesuch wurde wieder aufgenommen: <input type="checkbox"/> ja, am: _____ <input type="checkbox"/> nein
am: _____	Schulbesuch wurde wieder aufgenommen: <input type="checkbox"/> ja, am: _____ <input type="checkbox"/> nein
am: _____	Schulbesuch wurde wieder aufgenommen: <input type="checkbox"/> ja, am: _____ <input type="checkbox"/> nein
am: _____	Schulbesuch wurde wieder aufgenommen: <input type="checkbox"/> ja, am: _____ <input type="checkbox"/> nein

bei weiterer Schuldistanz ggf. Wiedervorlage beim Schulamt	am: _____
---	-----------

Kontaktdaten des zuständigen Regionalen sozialpädagogischen Dienstes (RSD) des zuständigen Jugendamtes

RSD: _____ (Region eintragen) Tel/Fax: _____

Name: _____ (Gruppenleitung d. Region // Sozialarbeiter/in) E-Mail: _____